



Protokoll-Nr.	01 / 2011	Datum:	11.01.2010
Ort:	Kretscham Waltersdorf	Beginn:	19:20 Uhr
Teilnehmer:	Herr Kasper Frau Schwager Herr Hirsch Herr Kinski Herr Schulze	Gäste:	keine

Herr Kasper eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 0 Protokollkontrolle

- MV ist ohne Probleme gelaufen, Teilnahme lag mit über 50% im guten Rahmen
- Baumaßnahmen sind seit dem 10.01. wieder aufgenommen
- Scheinwerferproblematik und Dekoleisten sind immer noch offen, Thema bleibt aktuell und wichtig
- die Satzungsänderung wurde übermittelt

TOP 1 Vereinszusammenführung

- derzeit wird der Entwurf der Vereinssatzung diskutiert
- es gibt teilweise unakzeptierbare Kommentierungen zum Satzungsentwurf
- Ziel ist ein neuer Termin der Arbeitsgruppe
- es liegen zwei Kündigungsanträge vor: Herr Großhans und Herr Queisser
- beiden Mitgliedern wird durch Frau Schwager mitgeteilt, dass die Kündigung satzungsgemäß zum 31.12.2011 greift

TOP 2 Veranstaltungen

- Theater-Veranstaltung „De Nubbern“ am 15./16.01.11, Kaffee, Kuchen und Getränke durch FöV im Vereinsraum und der Essenausgabe Saal
- „Winterfeuer“ am 22.01.11 ab 15:00Uhr (FöV ab 14:00) Grillen, Glühwein, Kuchen
- „Projekt Ausstellung Naturpark“ am 05.02.11, FöV Versorgung Getränke, Kaffee
- „LineDance“ am 26.02.11, FöV volle Versorgung, ggf. Essen durch Catering
- Herr Kasper schlägt vor, dass die Wertbons aus den Faschingsveranstaltungen dem Faschingsclub als Bonus überlassen werden.

Beschluss: einstimmig

TOP 3 Mitarbeiter

- aufgrund fehlender Rechtsgrundlage in Form von Vertrag und /oder detaillierter Rechnung können wir als Verein vorerst keine Zahlungen an ABS Robur veranlassen
- nach Ablauf der Beschäftigungsphasen der Mitarbeiter sieht der Vorstand massive Probleme mit in der Erhaltung und Nutzung des Saales im Kretscham Waltersdorf
- Sowohl für logistische (Absprachen, Anlieferung, Aufbau etc.) wie auch technische (Beleuchtungsanlage, Bühnentechnik etc.) Fragen muss aus Sicht des Vorstandes eine Person als Ansprechpartner vor Ort sein

- der Einsatz dieser Person sollte mit variabler Arbeitszeit erfolgen um auch ggf. Abendveranstaltungen betreuen zu können
- Grundsätzlich ist diese Kraft dann sowohl Bindeglied zwischen FöV und Touristinfo wie auch Ansprechpartner für die Nutzer von Saal oder Vereinsraum
- Hier sollte die Gemeinde Großschönau nochmals sensibilisiert werden.

Die Sitzung endet um 20:35 Uhr.

Michael Schulze
Protokollführer

Frank Kasper
Vereinsvorsitzender

Im Original gezeichnet.